

# Estudo Técnico Preliminar 2/2020

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 08385.004853/2020-15

## 2. Descrição da necessidade

Fornecer refeições aos presos recolhidos na Superintendência Regional da Polícia Federal em Curitiba/PR - SR/PF/PR.

Cabe a esta Superintendência Regional da Polícia Federal em Curitiba/PR - SR/PF/PR - a responsabilidade pela custódia temporária de presos em decorrência da sua atividade finalística, bem como em cumprimento a eventual determinação judicial competente, surgindo, portanto, a necessidade contínua de contratação de empresa prestadora de serviços para o fornecimento diário de refeições preparadas.

Todo indivíduo custodiado pelo Estado para instrução processual penal ou cumprimento de pena tem direito à alimentação, vez que condição mínima de dignidade, conforme Lei nº 7.210, de 11 de julho de 1984, que institui as normas para a execução penal, artigos 12, 40 e 41, Resolução nº 14, de 11 de novembro de 1994, do Ministério da Justiça, que fixou as regras mínimas para tratamento do preso no Brasil, artigos 3, 13 e 61, inciso III, bem como a Constituição Federal, art. 5º, incisos III, XLVII, alínea “e”, e XLIX.

É necessário que as refeições fornecidas sejam suficientes para atender a demanda energética e a saúde nutricional dos presos recolhidos na SR/PF/PR e que sejam observadas as condições de segurança inerentes as atividades policiais e de custódia dos presos.

Registre-se que a população carcerária da SR/PF/PR, invariavelmente passa e passará por flutuações em número de presos e, em razão disso, o fornecimento de refeições será de acordo com as necessidades diárias, incluindo o fornecimento em feriados e finais de semana. O levantamento histórico, conforme informação contida do Despacho SEI nº 14933470 demonstra que nos últimos 12 (doze) meses, considerados a partir de abril de 2019, foram fornecidas 18.117 (dezoito mil, cento e dezessete) refeições para presos recolhidos na carceragem desta SR/PF/PR, distribuídas entre desjejum, almoço e jantar.

Os serviços a serem contratados têm natureza continuada e se constituem em atividades de suporte às atividades finalísticas do órgão.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
NO/DREX/SR/PF/PR	Jaime Fornazzieri Rey

#### **4. Descrição dos Requisitos da Contratação**

A contratação deverá ser formalizada enquanto contrato de natureza continuada, com possibilidade de prorrogação até o limite de 60 (sessenta meses).

O início de prestação dos serviços deverá ocorrer em 24/09/2020, tendo em vista o encerramento do contrato atual em 23/09/2020.

A empresa deverá comprovar que possui experiência na prestação dos serviços, mediante a apresentação de atestado de capacidade técnica.

A empresa deverá dispor de local adequado para a preparação das refeições no município ou região metropolitana da cidade de Curitiba/PR, por meio da apresentação do Alvará de Funcionamento e respectiva licença sanitária da Vigilância Sanitária competente.

A descrição detalhada dos serviços, incluindo padrões mínimos de qualidade, considerando os critérios e práticas de sustentabilidade, constam da Descrição da Solução como um todo.

#### **5. Levantamento de Mercado**

Para a disponibilização de refeições às pessoas, pode-se identificar as alternativas abaixo:

- 1) Fornecimento de ticket alimentação;
- 2) Aquisição de alimentos in natura e preparação própria;
- 3) Contratação de empresa especializada para preparação, acondicionamento e entrega das refeições preparadas.

Das alternativas verificadas acima, demonstram-se inviáveis as alternativas 1 e 2, considerando que as refeições destinam-se ao consumo de presos, bem como as características deste órgão policial.

A alternativa 3 é atualmente contratada nesta SR/PF/PR e em diversas outras Unidades da Polícia Federal no país.

Verifica-se uma ampla gama de empresas aptas à prestação dos serviços na forma da alternativa 3, tendo em vista tratar-se de demanda geral e rotineira.

#### **6. Descrição da solução como um todo**

Contratação de empresa prestadora de serviço para o fornecimento diário de refeições preparadas, incluída a preparação e acondicionamento, bem como a respectiva entrega na Sede da SR/PF/PR, conforme condições, quantidades estimadas e exigências estabelecidas.

##### **6.1 Das refeições e horários de entrega na SR/PF/PR**

Refeição Matinal: Desjejum, 08h30min.

Refeição Principal: Almoço: 11h30min.

Refeição Noturna: Jantar: às 17h30min.

## **6.2. Cardápio e preparação da refeições**

A elaboração dos cardápios e preparo dos pratos deverá ser feita sob a supervisão de responsável técnico da Contratada, devendo atender especificamente a demanda energética e a saúde nutricional dos presos recolhidos na SR/PF/PR.

A Contratada é a única responsável pela boa qualidade das refeições, sendo, portanto, de sua inteira responsabilidade todo e qualquer dano causado à saúde dos presos, por ocasião do consumo das refeições fornecidas.

Os ingredientes utilizados deverão ser balanceados de acordo com os padrões nutricionais usualmente recomendados, devendo também, haver variação mínima em relação às verduras e carnes, a critério e sob responsabilidade da Contratada.

A carne servida no jantar deverá ser diferente daquela servida no almoço, bem como deverá haver alternância entre o tipo ou modo de preparo em relação ao dia anterior.

A preparação das refeições deverá observar rigorosa higiene pessoal e dos objetos.

As refeições deverão apresentar sabores, odores e aspectos, compatíveis com a dignidade da pessoa humana.

A Contratada deverá atender aos requisitos higiênico-sanitários gerais para serviços de alimentação, considerando em especial a Resolução RDC ANVISA 216, de 2004, alterada pela RDC 52/2014, bem como legislação e/ou normas de órgãos de vigilância sanitária estaduais, distrital e municipais e demais instrumentos normativos aplicáveis.

As refeições deverão ser preparadas, OBRIGATORIAMENTE, no mesmo dia do fornecimento, e, o preparo deverá ocorrer em intervalo de tempo que anteceda em, no máximo, até 02 (duas) horas da entrega.

Exceto nos casos de prescrição médica, ou, por motivos de crenças religiosas, todas as refeições deverão possuir conteúdo idêntico, não sendo admitida nenhuma forma de diferenciação.

Na eventualidade de determinação médica ou por razões de credo religioso, devidamente autorizadas e informadas previamente pela Contratante à Contratada, uma ou mais refeições deverão ser compostas de forma diferenciada, sem que tal alteração represente majoração de custos para a Contratada.

A carne, em nenhuma hipótese, poderá conter osso, ou, no caso de peixe, conter a espinha ou espinhos.

Conforme já mencionado, a elaboração do cardápio é de responsabilidade da Contratada, entretanto, sugere-se o cardápio e quantidades mínimas abaixo (individual) para cada refeição:

### **6.2.1. Desjejum:**

- 180ml (cento e oitenta mililitros) de café;
- 100ml (cem mililitros) de leite;
- 01 (um) pão francês de 50gr (cinquenta gramas), untado com margarina e recheado com 01 (uma) fatia de queijo mozzarella; e
- 01 (uma) fruta de baixa fermentação.

#### 6.2.2. Almoço:

- 250gr (duzentos e cinquenta gramas) de arroz;
- 150gr (cento e cinquenta gramas) de feijão comum, ou, de feijão preto;
- 100gr (cem gramas) de carne: de boi, porco, frango, ou, peixe;
- 100gr (cem gramas) de macarrão, com farofa, batata frita, ou, cozida e legumes;
- Salada, composta de dois ou mais dos seguintes alimentos: alface, agrião, couve, almeirão, escarola, tomate;
- 180ml (cento e oitenta mililitros) de refresco;

#### 6.2.3. Jantar:

- 250gr (duzentos e cinquenta gramas) de arroz;
- 150gr (cento e cinquenta gramas) de feijão comum, ou, de feijão preto;
- 100gr (cem gramas) de carne: de boi, porco, frango, ou, peixe;
- 100gr (cem gramas) de macarrão, com farofa, batata frita, ou, cozida e legumes;
- Salada, composta de dois ou mais dos seguintes alimentos: alface, agrião, couve, almeirão, escarola, tomate;
- 180ml (cento e oitenta mililitros) de refresco;

Caso a contratada opte por cardápio diferente do sugerido, deverá submetê-lo por meio do responsável técnico para aprovação prévia da Contratante.

### 6.3. Do acondicionamento e embalagens

A Contratada é responsável pelo fornecimento das embalagens, dos utensílios para consumo das refeições, bem como dos equipamentos adequados para armazenagem e distribuição.

Os materiais e embalagens empregados, sempre que possível, deverão ser constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, nos termos das normas vigentes.

As refeições deverão ser acondicionadas em embalagens individuais, novas, térmicas, atóxicas e descartáveis, preferencialmente de isopor, ou ainda outro material aceito pela Vigilância Sanitária.

Os talheres, copos e embalagens de salada, deverão ser novos, compostos de material plástico, atóxico e descartável.

Ainda que aceito pela Vigilância Sanitária, mas por força da sua destinação, não serão aceitas embalagens ou utensílios compostos, total ou parcialmente, por metais.

O leite, café e refresco deverão ser embalados em garrafas térmicas, em volume compatível com a quantidade total de refeições fornecidas no respectivo horário.

As garrafas térmicas não poderão ter vidro em sua composição, ainda que parte interna, e deverão apresentar torneira como sistema de servir.

Os copos descartáveis fornecidos deverão ter capacidade de no mínimo 180 ml (cento e oitenta mililitros).

A salada deverá ser fornecida em embalagem separada.

As refeições deverão ser acondicionadas com antecedência nunca superior a 01 (uma) hora de sua entrega.

As refeições, incluindo o pão francês devidamente preparado, deverão ser apresentadas fechadas e lacradas de forma individual.

#### 6.4. Das quantidades por horário de entrega

Considerando que o número de presos é variável, inclusive ao longo do dia, caberá a Contratada realizar o contato com a Contratante, em até 2 (duas) horas antes de cada horário de entrega, estipulados no item 6.1, para conhecer o quantitativo de refeições que deverão ser entregues.

A depender da entrada ou saída de presos na SR/PF/PR, as quantidades de refeições informadas poderão ser alteradas, com a ressalva de que a Contratada se obriga a cumprir tais alterações se for comunicada com antecedência de no mínimo 02 (duas) horas do horário estipulado da entrega.

A alteração das quantidades fora do prazo previsto no item anterior ficará condicionada à aceitação da Contratada.

#### 6.5. Do local e forma de entrega

É de responsabilidade da Contratada a entrega das refeições na sede da SR/PF/PR, situada na Rua Professora Sandália Monzon, nº 210, Bairro Santa Cândida, Curitiba/PR.

A entrega deverá ser realizada pontualmente nos horários estabelecidos no item 6.1, diariamente, incluindo sábados, domingos e feriados.

A entrega será realizada pela Contratada, para o servidor responsável, mediante recibo.

A Contratada deverá disponibilizar um carrinho plataforma, em aço, nas seguintes dimensões: 70 x 45 x 1,00 (altura do puxador), para o armazenamento e posterior distribuição a ser realizada pelo servidor responsável.

### 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Conforme descrito no Item 2 deste Estudo Técnico, a quantidade de presos é variável, sendo estabelecida a média de 17 (dezesete) pessoas por dia na sede desta SR/PF/PR, considerando o histórico executado no contrato atual nos últimos doze meses, contados de abril de 2019 a abril de 2020.

Assim, as quantidades estimadas de refeições constam da tabela abaixo:

Itens	Especificação	Quantidade média de presos ao dia (A)	Quantidade estimada de refeições por ano ( B = A x 365)	Quantidade estimada de refeições ao mês (C = B/12)
1	Desjejum	17	6.205	518

2	Almoço	17	6.205	518
3	Jantar	17	6.205	518
TOTAIS			18.615	1.554

Importante destacar que os quantitativos são estimados e não constituem obrigação de execução, uma vez que não é possível prever o número exato de custodiados recolhidos na SR/PF/PR.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

O valor total estimado da contratação é estimado em R\$ 246.650,88 (duzentos e quarenta e seis mil e seiscentos e cinquenta reais e oitenta e oito centavos), considerando os seguintes valores unitários:

Desjejum: R\$ 6,86 (seis reais e oitenta e seis centavos)

Almoço: R\$ 16,41 (dezesesseis reais e quarenta e um centavos)

Jantar: R\$ 16,41 (dezesesseis reais e quarenta e um centavos)

Os preços foram obtidos a partir de pesquisa de preços de mercado, consolidada no Mapa Comparativo de Preços (doc. SEI 15858085).

O valor foi estimado, considerando as quantidades estimadas previstas no item 7 deste Estudo Técnico, não se constituindo em obrigação de requisição de execução por parte da Administração, tendo em vista que o número de presos é variável.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A divisão do objeto não se verifica tecnicamente viável, considerando que se destinam a alimentação de presos e importam na observação de aspectos de segurança, bem como de saúde dos presos.

O não parcelamento da solução não implica em prejuízo à competitividade, tendo em vista tratar de serviços não complexos, prestados em sua totalidade pelas mesmas empresas.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se verifica a necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A demanda está alinhada com o Plano Estratégico 2010-2022 da Polícia Federal, atualizado pela Portaria 4453/2014-DG/DPF, relativamente ao Objetivo Institucional contido no item 9.7: Otimizar o Emprego dos Bens e Recursos Materiais.

A demanda está prevista no Plano Anual de Contratações desta SR/PF/PR para os exercícios de 2020 e 2021, vez que se trata de serviços de natureza continuada.

## **12. Resultados Pretendidos**

Contratar de forma econômica e eficiente, observando os aspectos legais pertinentes.

Fornecer alimentação aos presos recolhidos na SR/PF/PR, em quantidade e qualidade compatíveis com a dignidade da pessoa humana.

## **13. Providências a serem Adotadas**

O início da prestação dos serviços deverá ocorrer em 24/09/2020, tendo em vista o encerramento do Contrato nº 15/2017-SR/PF/PR em 23/09/2020.

## **14. Possíveis Impactos Ambientais**

Não foram identificados impactos/riscos ambientais decorrentes do presente contrato.

## **15. Declaração de Viabilidade**

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### **15.1. Justificativa da Viabilidade**

Por todo o exposto no presente estudo, a Equipe de Planejamento declara viável a presente contratação.